

特定非営利活動法人

キャリアコンサルティング協議会会長 殿

振込控えを裏面に貼付のこと

太枠の中は必須記入事項です。***氏名は本名を楷書で正確に記入してください。ビジネスネーム不可**

フリガナ			生年月日	西暦	年	月	日
氏名	姓	名	電話番号 *平日昼に 連絡可のもの	<input type="checkbox"/> 携帯電話 <input type="checkbox"/> 自宅 <input type="checkbox"/> 勤務先			
自宅住所	<div><div><div></div><div></div><div></div></div><div>—</div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div></div> <div>都道府県</div>		*アパート、マンションは部屋番号まで記入してください				
性別	男・女（該当に○）	メールアドレス	*申請に関する照会に対し、電話連絡が取れないときのみを使用します。				
送付先 （自宅以外への 送付希望の 場合のみ記入）	<div><div><div></div><div></div><div></div></div><div>—</div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div></div> <div>都道府県</div>		*アパート、マンションは部屋番号まで記入してください 会社等の場合は所属部署まで明記してください				

写真貼付
(縦4cm×横3cm)

過去半年以内の撮影で
上半身脱帽、無背景、顔の全体
が適切なサイズで鮮明に写って
おり、試験会場での本人確認に
用いることの

できる画質のもの。
裏面には氏名を記載
全面に糊付けのこと

2025年度 第31回

I. 受験資格 いずれか一つの数字に○の上、該当欄に記入（*1は、受験案内を参照してください。）

受験資格		必要な証明書類および情報等*1 (添付書類として同封するものにチェックし、コード等を記入)	
1	厚生労働大臣が認定する講習（平成28(2016)年4月以降実施）の課程を修了した者	修了者コードを記入 <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> — </div>	<input type="checkbox"/> 団体発行の養成講習修了証の写し（修了者コードがない場合のみ） ※専門実践教育訓練修了証明書ではありません
2	労働者の職業の選択、職業生活設計又は職業能力の開発及び向上のいずれかに関する相談に関し3年以上の経験を有する者	<input type="checkbox"/> 実務経験証明書 <input type="checkbox"/> その他証明書類（該当者のみ。実務経験証明書裏面「注意事項」を確認のこと）	
3	技能検定キャリアコンサルティング職種（1級、2級）の学科試験又は実技試験に合格した者	技能検定1級または2級の 一部合格番号を記入 （結果通知の添付は不要）	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> </div>

Ⅱ. 受験する試験区分と希望受験地区

受験する試験を一つ選び、右表記載の希望地区コードをご記入ください。

1	学科と実技 (¥38,800)	学科試験 実技(論述)試験 希望地区コード		実技(面接)試験 希望地区コード	
2	学科のみ (¥8,900)	学科試験 希望地区コード			
3	実技のみ (¥29,900)	実技(論述)試験 希望地区コード		実技(面接)試験 希望地区コード	

↑ 1級はF、2級はSが入ります

学科・ 実技(論述)試験	地区 コード	実技(面接)試験**	地区 コード
札幌 (3/1)	01	札幌 (3/20・21)	11
仙台 (3/1)	02	仙台 (3/21・22)	21
東京* (3/1)	03	大宮 (3/7・8)	34
		東京1 (3/7・8)	31
		東京2 (3/13)	32
		東京3 (3/14・15)	33
名古屋 (3/1)	04	名古屋1 (3/13)	41
		名古屋2 (3/14・15)	42
大阪 (3/1)	05	大阪1 (3/7・8)	51
		大阪2 (3/13)	52
		大阪3 (3/14・15)	53
広島 (3/1)	06	広島 (3/14・15)	61
高松 (3/1)	09	高松 (3/14・15)	91
福岡 (3/1)	07	福岡 (3/21・22)	71
沖縄 (3/1)	08	沖縄 (3/20)	81

Ⅲ. 氏名が添付する証明書類と異なる場合、その理由を記入

*学科および実技(論述)試験の東京の予定地区には、埼玉県、千葉県、神奈川県内の地区を含みます。

****実技（面接）試験は受付順で受験日を設定します。次に挙げる地区には定員があります。**

大宮・東京 1・東京 2・東京 3 が定員に達した場合は東京調整週(3/20~22)に割当てます。また、大阪 1・大阪 2・大阪 3 が定員に達した場合は大阪調整週(3/20~22)に割当てます。名古屋 1 が定員に達した場合は名古屋 2(3/14~15)に割当てます。東京・大阪の希望日として調整週をお選びいただくことはできません。あらかじめご了承の上、ご申請ください。

【アンケートへのご協力をお願い】 以下のアンケートにご協力ください。なお、本アンケートと試験の採点とは一切関係ありません。

- ① あなたの現在の職業の業種は何ですか。
主なものの一つに○をつけてください。

- ② あなたの現在の職業の職務内容は何ですか。
主なものの一つに○をつけてください。

A	建設業	I	飲食店、宿泊業
B	製造業	J	医療、福祉
C	電気、ガス、水道、熱供給業	K	教育、学習支援業
D	情報通信業	L	マスコミ
E	運輸業	M	その他のサービス業
F	卸売・小売業	N	自営（フリーランス等）
G	金融・保険業	O	公務
H	不動産業	P	その他（ ）

a	人事・労務・能力開発	j	医療・保健・福祉
b	法務・総務	k	管理・監督
c	経理・財務	l	キャリアコンサルティング
d	営業・マーケティング	m	コンサルティング（Iを除く）
e	経営・企画	n	カウンセリング（Iを除く）
f	販売・サービス	o	企業経営・団体役員
g	情報処理・管理	p	教師・教員
h	製造・生産	q	労働組合
i	技術・研究開発	r	その他（ ）

- ③ 受験資格区分2、3で申請された方で、所属されている団体があれば、団体が実施している養成講習コード(旧団体コード)(試験ウェブサイト参照)を右枠にご記入ください。(複数の場合は、いずれか1つで可。所属団体がいない場合は無記入で可。)

事務局使用欄 ■写真 ☐なし ☐サイズ ☐背景 ☐不鮮明 ☐その他 ■振込控 ☐なし ☐不足 ☐過多 ☐切れ ☐その他 ■修了証 ☐なし ☐サンプル不一致 ☐給付金修了証明 ☐その他 ■実務経験 ☐なし ☐不鮮明 ☐提出回無効 ☐提出回保留 ☐作成日 ☐申請者情報 ☐期間不一致 ☐期間未来月 ☐所属部署 ☐役職 ☐相談場所 ☐内容空欄 ☐内容要件外 ☐内容越度 ☐内容対象者 ☐内容保留 ☐確認欄会社名 ☐確認欄役職名 ☐確認欄氏名 ☐確認欄保留 ☐通算年不足 ☐その他 ■その他()

郵送申請手続きについて

*Web申請の手順は、キャリアコンサルタント試験ウェブサイトをご参照ください。

(受験者)

1) 受験申請書類請求 またはダウンロード

受験申請書類は、試験ウェブサイトからのダウンロード、または郵送による請求の二通りにより取得できます。

- ① 試験ウェブサイトからのダウンロード
[受験申請]のページからダウンロードしてください。印刷用紙は通常のA4コピー用紙をお使いください。
- ② 郵送による請求
 - i) 氏名・住所・電話番号（平日昼連絡先）を記載した紙
 - ii) 返信先を記載した角形2号の返信用封筒(1部の場合140円、2部以上の場合180円の切手を貼付してください)を同封の上、「受験申請書類請求」と表書きし、下記送付先（キャリアコンサルタント試験センター）まで郵送してください。

2) 受験料振込

受験料は、振込受付期間内（2025年12月5日～2025年12月23日）に、以下の指定の口座へ振込み、振込控え（コピー可）を受験申請書裏面に貼付してください。

受験申請受理後は、受験者の都合による申請の取り消しや、受験の有無に関わらず返金には応じられません。また、次の試験に振り替えることもできません。

受験料振込先 （以下のいずれかの口座に振り込んでください。）

振込先：特定非営利活動法人キャリアコンサルティング協議会

注：インターネットバンキングの振込口座入力の際は、半角カナで「トリプル キャリアコンサルティング キョウギ カイ」と入力してください。

- ・ ゆうちょ銀行の場合 NO. 0 0 1 5 0 - 8 - 2 9 9 4 4 9
- ・ 三井住友銀行の場合 新橋支店 普通 2 3 2 1 6 8 8

3) 受験申請書類作成

下記①～③を作成・準備してください。

投函前に、控え用として、記入済みの申請書類のコピーをお取りください。

- ① 受験申請書
- ② 受験料振込控え（コピー可、受験申請書裏面に貼付のこと）
- ③ 受験資格証明書類（該当者のみ。受験案内「4 受験資格」を参照してください。）
(注)「受験資格3（技能検定一部合格）」で申請される方は、申請書「1. 受験資格」の所定欄に一部合格番号をご記入ください。受験資格証明として一部合格の結果通知書を添付する必要はありません。

4) 受験申請書類送付

上記書類を、角形2号の封筒またはレターパックにて以下の住所へ郵送してください。

受験申請書送付先

〒270-1391 日本郵便株式会社 印西郵便局 郵便私書箱7号
日本通信紙株式会社 行
(キャリアコンサルティング協議会
キャリアコンサルタント試験センター 宛)

郵便【簡易書留】【特定記録】【レターパック】のみの受付となります。
宅配便、メール便、持参による受付はできません。

受験申請受付期間：2025年12月12日(金)～2025年12月23日(火)
申請受付期間内消印有効

受験申請受付期間内の消印のみ有効です。受付開始前の消印のものは、申請期間最終日の消印のあるものとして受付処理します。郵送の控えは、受験票が届くまで保管してください。

(キャリアコンサルタント試験センター)

受験申請受付

受験資格が確認できない場合、申請書類に不備があった場合、郵送以外の方法で送られた場合、期日を過ぎた場合、受験料の振込確認ができない場合は、申請の受理はできません。受験申請が不受理となった場合、受験料は振込手数料を差引いた金額を返金いたします。なお受理についてのご連絡はしませんので、ご了承ください。

(受験者)

5) 受験票到着

受験票を、2026年2月10日(予定)に郵送にて発送いたします。受験票が到着次第、氏名、受験番号、試験会場、試験時間（集合時刻・開始時刻）、実技【面接】試験日程等をご確認ください。**日時及び会場の変更はできません。**

6) 結果通知到着

結果通知を2026年4月16日(予定)に、受験申請書に記載された住所へ郵送にて発送いたします。学科または実技試験に合格された方には、それぞれの合格を証明する合格通知書を送付します。キャリアコンサルタント登録の際必要になりますので、大切に保管してください。

国家資格 キャリアコンサルタント試験

申請書チェックリスト

宛名ラベル

(提出先:キャリアコンサルティング協議会)

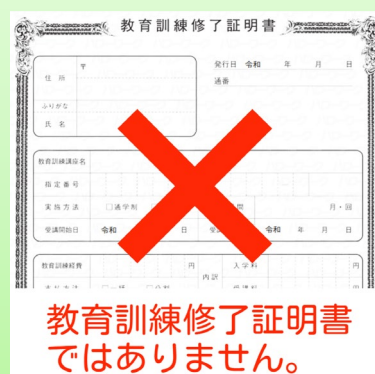
◎ 投函前に、以下の書類がそろっていることをご確認ください。

- ☐ 受験申請書（表面に顔写真、裏面に受験料振込控えを貼付のこと）
- ☐ 受験資格証明書類の添付（該当者のみ。詳細は受験案内を参照）

※受験資格1の方：

修了者コードをお持ちでない方は修了証の写しの添付が必要です。

修了証は、「専門実践教育訓練修了証明書」ではありませんのでご注意ください



◎ 右下のラベルを点線で切り取って、

◎ 角2封筒またはレターパックに貼付のうえ、ご利用ください。

◎ 封筒には、差出人住所・氏名を明記してください。

◎ 簡易書留、特定記録またはレターパックにてご郵送ください。

〒270-1391

日本郵便株式会社 印西郵便局 郵便私書箱7号

日本通信紙株式会社 行

(キャリアコンサルティング協議会

キャリアコンサルタント試験センター 宛)

試験センター電話番号

0476-33-6056